

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ YAPAY ZEKA UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Süleyman Demirel Üniversitesi Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Süleyman Demirel Üniversitesi Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez: Süleyman Demirel Üniversitesi Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - b) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - c) Rektör: Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörünü,
 - ç) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesini,
 - d) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5- (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Üniversite yapay zeka politikasını belirlemek.
- b) Yapay zeka alanında gerek ulusal gerekse uluslararası çapta teknolojik ve bilimsel gelişime katkı sağlamak için araştırma, inceleme, geliştirme ve uygulamalar yapmak.
- c) Yapay zeka konusunda toplumsal ihtiyaçların belirlenmesi ve Üniversitedeki araştırmacıların ihtiyaçlara yönelik çözüm üretecek proje ve tezler üretmelerine katkı sağlamak için gerekli altyapı ve araştırma desteği vermek.
- ç) Yapay zeka ile bağlantılı ilgili merkezler, üniversiteler ve sanayi kuruluşları ile iş birlikleri oluşturmak.
- d) Yapay zeka odaklı disiplinler arası çalışmaları koordine etmek.
- e) Sorumlu ve güvenilir yapay zeka kullanımını teşvik edici çalışmalar yürütmek.
- f) Yapay zeka farkındalığını oluşturma ve artırma yönünde çalışmalar gerçekleştirmek.
- g) Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve diğer birimlerine yapay zeka geliştirmeleri konusunda destek sağlayarak; hizmetlerin yapay zeka çağı gerekliliklerine uygun düzeye çıkması için katkıda bulunmak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Yapay zeka araştırmalarının kurumsal bir yapı kazanması ve sürekliliğini sağlamak amacıyla yapay zeka alanında akademik bir dergi çıkarmak.
- b) Sorumlu yapay zeka kullanımına destek vermek.
- c) Yapay zeka farkındalığı oluşturulması yönünde çalışmalar gerçekleştirmek.
- ç) Yapay zeka konularında araştırma, inceleme, geliştirme ve uygulamalar yapmak, faydalı model ve patentli ürün geliştirmek.

d) Yapay zeka konusunda ileri düzeyde araştırma-geliştirme çalışmaları ortaya konulabilmesi için akademik ve bilimsel çalışma grupları oluşturmak.

e) Araştırmacı insan kaynağının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi için yapay zeka konusunda yüksek lisans, doktora ve doktora sonrası programları ile sanayi ve akademiye yönelik sertifika programlarını desteklemek.

f) Üniversite-sanayi iş birliğine katkı sağlanmasına yönelik akademisyenler ile yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin yer alacağı ortak yapay zeka araştırma projelerini teşvik etmek ve Merkezde istihdam edilecek uzman kadro ile yapay zeka konusunda danışmanlık hizmetleri vermek.

g) Yapay zeka çalışmalarını destekleyecek açık veri oluşturmak, temizlemek, işlemek, yayım ve paylaşımı konusunda öncülük etmek ve yapay zeka ile ilgili faaliyetlerin çeşitli kanallardan olabildiğince geniş bir kitleye tanıtılmasını sağlamak.

ğ) Kurslar, seminerler, çalıştaylar, kongreler ve sempozyumlar düzenleyerek ulusal ve uluslararası bilgi birikimine katkı sağlamak.

h) Araştırma ve uygulama çalışmaları sonunda elde edilen bilimsel ve teknik bulguları rapor, bülten, proje, kitap, makale, dergi ve benzeri alanlarda yayımlamak.

i) Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Merkezin amaçlarına uygun diğer çalışmaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

Müdür

MADDE 8- (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan fazla görevi başında bulunamaması durumunda görevi sona erer. Süresi dolmadan görevinden ayrılan Müdürün yerine Rektör tarafından aynı usulle yeni Müdür görevlendirilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevi sona erer. Görev süresi sona ermeden görevinden ayrılan müdür yardımcısının yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni müdür yardımcısı görevlendirilebilir.

(3) Görevi başında bulunmadığı zamanlarda Müdüre, görevlendireceği müdür yardımcısı vekâlet eder. Vekâlet süresi altı ayı aştığında yeni bir Müdür görevlendirilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek.

b) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemini hazırlamak, toplantıya başkanlık etmek.

c) Çalışma programlarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak, Yönetim Kurulunca karara bağlanan çalışma programını yürütmek.

ç) Koordinasyon gruplarını yönlendirmek ve denetlemek.

d) Oluşturulan koordinasyon gruplarının çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili olarak Yönetim Kurulunu bilgilendirmek.

e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak.

f) Eğitim, kurs, ödül töreni, seminer ve benzeri program, faaliyet ve projelerin düzenlenmesini, yürütülmesini, yönlendirilmesini ve denetimini sağlamak.

g) Personelin görevlendirilmesi ile ilgili teklifleri Rektöre sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmalarda bulunan öğretim elemanları arasından Müdürün önerisi üzerine üç yıl süre ile Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere en fazla yedi üyeden oluşur. Görev süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu; Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulu; Müdürün faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit eder, sunulan raporu değerlendirir, bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenler.

(2) Gündemde bulunan araştırma ve eğitim projelerini, programlarını ve faaliyetlerini karara bağlar, uygulanışını denetler, gerekli gördüğü durumlarda uzmanlık komisyonları kurarak çalışmalarını yürütür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 12- (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 13- (1) Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 15- (1) 7/12/2004 tarihli ve 25663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Süleyman Demirel Üniversitesi Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörü yürütür.