

**ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ GÜNEYDOĞU ASYA ÜLKELERİ
BİRLİĞİ (ASEAN) UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Güneydoğu Asya Ülkeleri Birliği (ASEAN) Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Güneydoğu Asya Ülkeleri Birliği (ASEAN) Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - b) Merkez: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Güneydoğu Asya Ülkeleri Birliği (ASEAN) Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - ç) Rektör: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - d) Üniversite: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesini,
 - e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM
Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları**

Merkezin amacı

MADDE 5- (1) Merkezin amacı, Güneydoğu Asya Ülkeleri Birliği (ASEAN) ile ilgili akademik ve uygulamalı araştırmalar yaparak, Türkiye'nin ASEAN bölgesi ile ilişkilerinin geliştirilmesine ve güçlendirilmesine katkı sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) ASEAN bölgesi hakkında akademik araştırmalar, eğitim, danışmanlık ve iş birliği faaliyetleri yürütmek.
- b) Merkezin amacına uygun olarak ASEAN ve Türkiye arasındaki ilişkileri güçlendirmek amacıyla ulusal ve uluslararası seminerler, konferanslar, çalıştaylar ve kültürel etkinlikler düzenlemek.
- c) Merkezin amacına uygun olarak ASEAN ülkeleri ile ilgili veri, analiz ve bilgi paylaşımını sağlayacak dijital platformlar oluşturmak.
- ç) Üniversitenin ve diğer ilgili kurum ve kuruluşların ASEAN ile ilgili çalışmalarına katkıda bulunmak ve iş birliği yapmak.
- d) Merkezin amacı doğrultusunda ilgili mevzuat hükümleri kapsamında ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile ortak araştırma projeleri geliştirmek ve yürütmek.
- e) Rektörlük tarafından ve Üniversitenin diğer yetkili organlarınca kararlaştırılan Merkezin amaçları kapsamındaki diğer faaliyetleri yerine getirmek.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri**

Merkezin yönetim organları

MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8- (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi, Müdürün önerisi ve Rektör tarafından üç yıllık süre için müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdür yardımcılarının görev süresi Müdürün görev süresi ile sınırlıdır. Görev süresi sona eren müdür yardımcısı aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Müdür, görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcılarından biri Müdüre vekâlet eder.

Müdürün görevleri

MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Merkezin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak.
- c) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırmak ve toplantıya başkanlık etmek.
- ç) Yapılan çalışmalar hakkında Yönetim Kurulunu bilgilendirmek.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında Merkezin faaliyet alanlarında çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Görev süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında her yıl en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğuyla alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını değerlendirmek ve karara bağlamak.
- c) İlgili mevzuatla verilen diğer çalışmaları yapmak.

Danışma Kurulu ve görevi

MADDE 12- (1) Danışma Kurulu, Merkezin faaliyet alanıyla ilgili bilgi ve deneyime sahip Üniversite içinden veya dışından, Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen en fazla beş üyeden oluşur. Görev süresi sona eren üye tekrar görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulunun görevi, Merkezin çalışma programını, faaliyet raporunu değerlendirmek ve yeni çalışmalar konusunda görüş ve öneriler sunmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 13- (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.