

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ YAPAY ZEKÂ VE VERİ
BİLİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Karadeniz Teknik Üniversitesi Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Karadeniz Teknik Üniversitesi Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;
a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
b) Merkez: Karadeniz Teknik Üniversitesi Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
ç) Rektör: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörünü,
d) Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesini,
e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5- (1) Merkezin amaçları şunlardır:
a) Merkezin amaçları doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmek ve yürütülen araştırma faaliyetlerini desteklemek.
b) Yapay zekâ ve veri bilimi alanlarında uzmanlaşmış, girişimci ve araştırmacı insan gücü yetiştirmek.
c) Veri analitiği ve yapay zekâ çözümlerinin endüstriyel üretim süreçlerine, eğitim, sağlık, finans, lojistik gibi alanlarda uygulanabilir hale getirilmesi için gerekli araştırma, geliştirme ve altyapı olanaklarını sağlamak ve bu alanda eğitim, prototipleme ve danışmanlık hizmetleri vermek.
ç) Üniversiteler, kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve uluslararası organizasyonlarla iş birliği yaparak yapay zekâ ve veri bilimi alanında projeler geliştirmek ve bu projelerle hem ulusal hem de uluslararası düzeyde etki yaratmak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:
a) Merkezin amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili paydaşlarla iş birliklerinde bulunmak, ortak projeler geliştirmek, bilimsel toplantılar, eğitim faaliyetleri ve yarışmalar düzenlemek.
b) Merkezin amaçları doğrultusunda yapılan eğitim ve araştırma faaliyetleri için lisans ve lisansüstü eğitimi desteklemek.
c) Yapılan uygulama ve araştırma çalışmaları sonucunda edinilen bilgileri ulusal ve uluslararası konferanslarda sunmak, bu konularla ilgili bilimsel yayın yapmak ve toplum farkındalığını artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
ç) Kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarına eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek.

d) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında verilen diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8- (1) Müdür; Merkezin faaliyet alanları ile ilgili araştırma, geliştirme ve uygulama deneyimi bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür aynı usulle tekrar görevlendirilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde, müdür yardımcılarının da görevi kendiliğinden sona erer. Müdürün görevi başında olmadığı zamanlarda müdür yardımcılarının birini vekil olarak bırakır. Vekâletin altı aydan fazla sürmesi durumunda yeni Müdür görevlendirilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.
- c) Yönetim Kurulunun aldığı kararları uygulamak.
- ç) Merkezin idari işlerini yürütmek, Merkez içi ve dışı çalışmalar için gerekli koordinasyon ve denetimi sağlamak.

d) Yılsonunda hazırlanan Merkezin faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını Yönetim Kurulunun onayına sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen iki üye olmak üzere toplam en fazla beş üyeden oluşur. Görevi sona eren üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Görev süresi bitiminden önce görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin genel vizyon, misyon ve stratejik hedeflerini belirlemek.
- b) Merkezin faaliyetlerini yönlendiren kısa, orta ve uzun vadeli projeleri tasarlamak ve etkin bir şekilde hayata geçirilmesini sağlamak.
- c) Merkezin faaliyetleri konusunda kararlar almak.
- ç) Merkez bünyesinde oluşturulan proje ekipleri ve bu ekiplerde görev alan uzmanlar hakkında Müdürün önerilerini değerlendirmek ve onaylamak.
- d) Yılsonunda hazırlanan faaliyet raporunu Rektöre sunulmak üzere görüşerek karara bağlamak.

e) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında verilen diğer görevleri yapmak.

Danışma Kurulu

MADDE 12- (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları ve/veya mensupları, kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarındaki kişiler arasından Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre

için görevlendirilen altı ye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Görev süresi biten ye yeniden görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu yılda en az bir kez toplanır.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13- (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Yönetim Kurulunca hazırlanan yıllık çalışma planı, araştırma projeleri, uygulama etkinlikleri ile ilgili görüş bildirmek.

b) Eğitim, araştırma, geliştirme ve uygulama çalışmaları konusunda Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

c) Merkezin alışmaları hakkında değerlendirmeler yapmak ve Merkezin ihtiyaç duyduğu alanlarda çalışmalar yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Alt alışma birimleri

MADDE 14- (1) Merkezin amaçları doğrultusunda belirlenen programların uygulanması ve projelerin yürütülmesi için Yönetim Kurulu tarafından Merkeze bağlı alt çalışma birimleri kurulabilir. Programı tamamlanan alt çalışma birimlerinin görevi kendiliğinden sona erer.

(2) Alt alışma birimlerinin faaliyetleri alt çalışma birimi yürütücüsü tarafından yürütülür. Alt alışma birim yürütücüleri Müdür tarafından görevlendirilir. Birim yürütücüleri faaliyetlerinden Müdür ve Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

Personel ihtiyaı

MADDE 15- (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyaı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel ile karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.