

**ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MUCİTPARK STEM
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Erzurum Teknik Üniversitesi Mucitpark STEM Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Erzurum Teknik Üniversitesi Mucitpark STEM Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - b) Merkez: Erzurum Teknik Üniversitesi Mucitpark STEM Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - ç) Rektör: Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörünü,
 - d) Senato: Erzurum Teknik Üniversitesi Senatosunu,
 - e) Üniversite: Erzurum Teknik Üniversitesini,
 - f) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları ve faaliyet alanları

MADDE 5- (1) Merkezin amaçları ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) Bilim, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik (STEM) alanlarında çocukların, gençlerin ve yetişkinlerin yeteneklerini keşfetmelerine ve geliştirmelerine olanak sağlayacak bir ortam oluşturmak.
- b) STEM eğitimi ve inovasyon konusunda farkındalık ve ilgiyi artırmak.
- c) Uygulamalı eğitim ve proje tabanlı öğrenme yoluyla STEM becerilerini geliştirmek.
- ç) Yaratıcı düşünme, problem çözme ve takım çalışması gibi 21 inci yüzyıl becerilerini geliştirmek.
- d) Ulusal ve uluslararası iş birlikleri yoluyla STEM alanındaki gelişmeleri takip etmek ve uygulamak.
- e) Kurs, seminer, sertifika programları, bilim şenlikleri, festivaller ve konferanslar ve benzeri etkinlikler düzenlemek veya düzenlenmesi için gerekli ortamı sağlamak.
- f) Farklı yaş grupları için STEM eğitimleri ve atölyeler düzenlemek.
- g) Proje desteği ve mentörlük hizmeti sunmak.
- ğ) STEM alanındaki araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 6- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 7- (1) Müdür, Üniversitede Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda çalışan öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür tekrar görevlendirilebilir.

(2) Müdür kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Üniversite öğretim elemanları arasından en çok iki öğretim elemanını üç yıl süre ile müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdürün geçici olarak görevinden ayrılması hâlinde müdür yardımcılarında biri Müdüre vekalet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 8- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek ve amaçları doğrultusunda yönetmek.
- b) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- c) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek, kararlarını ve çalışma programını uygulamak.
- ç) Merkezin yıllık faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak, buna göre bütçesini düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.
- d) Uygulanan programlara ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak, gerekli protokol ve anlaşmaları yapmak ve Rektörün onayına sunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9- (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından, Üniversite öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilen iki öğretim elemanı olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine aynı usulle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, Merkezin faaliyetleri ile ilgili esasları belirler. Yönetim Kurulu yılda en az iki kez ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu, salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyetleriyle ilgili eğitim programlarının hazırlanması ve planlanması, eğitime katılım koşullarının belirlenmesi, eğitim verecek birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması konularında kararlar almak.
- b) Faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları belirlemek ve sunulan raporu değerlendirmek.
- c) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleriyle ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.
- ç) Müdürün, Merkezin yönetimi ile ilgili getireceği bütün işleri değerlendirerek karar almak.
- d) Bir sonraki döneme ait çalışma programının düzenlenmesine ilişkin esasları belirlemek ve sunulan raporu değerlendirmek.
- e) Merkezin genel strateji ve politikalarını oluşturmak, düzenlenecek çeşitli programlarla ilgili faaliyetleri değerlendirmek.

Danışma Kurulu

MADDE 11- (1) Danışma Kurulu, Müdürün önerisi ile Rektör tarafından, Merkezin çalışma alanlarına uygun olarak Üniversite içinden veya istekleri halinde; kamu ve özel kuruluşlarda çalışan kişiler arasından üç yıl için görevlendirilen en fazla on üyeden oluşur. Herhangi bir nedenle görevi sona eren üyenin yerine aynı usulle yeni bir üye görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu, Müdürün çağrısı ile yılda en az bir kez toplanır.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 12- (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Uzun vadeli bilimsel ve idari planları değerlendirerek Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.
- b) Merkezin faaliyetleri ile ilgili değerlendirme ve önerilerde bulunmak.

c) Merkezin projelerine özel uzmanlık alanlarında katkı sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Harcama yetkilisi

MADDE 13- (1) Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 14- (1) Merkez tarafından desteklenen araştırma ve uygulamalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş, Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Personel ihtiyacı

MADDE 15- (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca, Rektör tarafından görevlendirilen personel ile karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde, 2547 sayılı Kanun, Senato kararları ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.